

Instrukcja dotycząca wypełniania formularzy w CROEF

Warszawa 2022

Opracowanie : Zespół Zarządzania CROEF

Kontakt:

Tel.: 22 37 50 615

mail: croef@ios.gov.pl

www: https://croef.ios.gov.pl/

Ministerstwo Klimatu i Środowiska





Sfinansowano ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

Spis treści

Informacje ogólne	4
Podmioty uprawnione do rejestracji w CROEF	6
Rejestracja Użytkownika Głównego	9
Dodawanie Użytkowników Dodatkowych	12
Dodawanie przedsięwzięć	14

Informacje ogólne

Z dniem 1 stycznia 2022 r. został uruchomiony Centralny Rejestr Oszczędności Energii Finalnej (CROEF) w celu agregacji oszczędności energii uzyskanych u odbiorcy końcowego w okresie od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2030 r., które to oszczędności będą zaliczane do realizacji krajowego celu oszczędności energii finalnej na 2030 r. Zakres informacji przekazywanych do CROEF określa art. 35a ust. 3 ustawy z dnia 20 maja 2016 r. o efektywności energetycznej (Dz.U. 2021 poz. 2166).

Rejestr jest prowadzony z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2021 poz. 670, 952, 1005 i 1641).

Wykaz przedsięwzięć służących poprawie efektywności energetycznej realizowanych u odbiorcy końcowego, które mogą być zaliczane w ramach środków alternatywnych, zawiera obwieszczenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 17 grudnia 2021 r. w sprawie wykazu programów i instrumentów finansowych dotyczących przedsięwzięć służących poprawie efektywności energetycznej u odbiorcy końcowego (M.P. 2021 poz. 1190).

Obowiązkiem przekazywania informacji do CROEF zostały objęte:

 instytucje zawierające z wnioskodawcami umowy o dofinansowanie, w rozumieniu art. 2 pkt 26 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz.U. 2020 poz. 818), projektów realizowanych w ramach programów i instrumentów finansowych lub podejmujące decyzje o dofinansowaniu, w rozumieniu art. 2 pkt 2 tej ustawy, takich projektów

inne instytucje zawierające z wnioskodawcami umowy
o dofinansowanie przedsięwzięć służących poprawie efektywności
energetycznej u odbiorcy końcowego, lub przyznające
dofinansowanie takich przedsięwzięć.

Przedsięwzięcia te mogą być realizowane w ramach programów i instrumentów, na których realizację uzyskano środki pochodzące:

- z budżetu państwa,
- z budżetu Unii Europejskiej oraz z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) lub środki pochodzące z innych źródeł zagranicznych,
- z budżetów jednostek samorządu terytorialnego,
- z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej,
- z wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej.

Podmioty uprawnione do rejestracji w CROEF

Zgodnie z art. 35b ustawy z dnia 20 maja 2016 r. o efektywności energetycznej (Dz.U. 2021 poz. 2166) Uprawnionymi do wprowadzania danych i informacji do rejestru są:

- Instytut Ochrony Środowiska Państwowy Instytut Badawczy jako administrator danych,
- minister właściwy do spraw klimatu,
- minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego,
- minister właściwy do spraw finansów publicznych,
- Centrum Unijnych Projektów Transportowych,
- Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej,
- wojewódzkie fundusze ochrony środowiska i gospodarki wodnej,
- jednostki samorządu terytorialnego,
- Bank Ochrony Środowiska,
- Bank Gospodarstwa Krajowego,
- instytucje, o których mowa w art. 18 ust. 5 ustawy z dnia 20 maja 2016 r. o efektywności energetycznej (Dz.U. 2021 poz. 2166).

Podmioty uprawnione, o których mowa w art. 35b ust. 3 pkt 2–11 ustawy z dnia 20 maja 2016 r. o efektywności energetycznej (Dz.U. 2021 poz. 2166)

wyznaczają osoby upoważnione do wprowadzania w ich imieniu danych i informacji do rejestru. Dane osób upoważnionych gromadzi się w wykazie.

Dane osób upoważnionych wpisuje się do wykazu na wniosek:

- dyrektora departamentu w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 35b ust. 3 pkt 2–4 ustawy z dnia 20 maja 2016 r. o efektywności energetycznej (Dz.U. 2021 poz. 2166);
- dyrektora w przypadku podmiotu, o którym mowa w art. 35b ust. 3 pkt 5 ustawy z dnia 20 maja 2016 r.
 o efektywności energetycznej (Dz.U. 2021 poz. 2166);
- prezesa w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 35b ust. 3 pkt 6, 7, 9 i 10 ustawy z dnia 20 maja 2016 r. o efektywności energetycznej (Dz.U. 2021 poz. 2166);
- sekretarza województwa, sekretarza powiatu albo wójta, burmistrza lub prezydenta miasta – w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 35b ust. 3 pkt 8 ustawy z dnia 20 maja 2016r. o efektywności energetycznej (Dz.U. 2021 poz. 2166);
- właściwego organu lub osoby upoważnionej do reprezentowania instytucji - w przypadku, o którym mowa w art. 35b ust. 3 pkt 11 ustawy z dnia 20 maja 2016 r. o efektywności energetycznej (Dz.U. 2021 poz. 2166).

W związku z powyższym:

 Jako Użytkownik Główny rejestruje się osoba reprezentująca instytucję, wskazana w Art. 35b ust.5 pkt 1-5 ustawy z dnia 20 maja 2016 r. o efektywności energetycznej (Dz.U. 2021 poz. 2166).

- Na etapie rejestracji Użytkownik Główny wybiera instytucję, którą reprezentuje.
- Po prawidłowym procesie rejestracji Użytkownik Główny dodaje Użytkowników Dodatkowych, którzy stają się upoważnieni do reprezentowania w CROEF wybranej instytucji oraz wprowadzania danych i informacji do rejestru.

Uprawnienia Użytkownika Głównego :

- dodawanie Użytkowników Dodatkowych
- dodawanie przedsięwzięć
- dostęp do zestawień/wykresów dla przedsięwzięć danej instytucji
- edycja danych użytkowników

Uprawnienia Użytkownika Dodatkowego:

- dodawanie przedsięwzięć
- dostęp do zestawień/wykresów dla przedsięwzięć danej instytucji

Całość procesów związanych z dodawaniem Użytkowników Głównych oraz Użytkowników Dodatkowych odbywa się przy pomocy systemu teleinformatycznego na stronie <u>https://croef.ios.gov.pl/</u> W systemie CROEF dostępne są elektroniczne formularze wniosków o wpis do wykazu osób upoważnionych.

Rejestracja Użytkownika Głównego

Użytkownik Główny, osoba wskazana w Art. 35b ust. 5 pkt 1-5 ustawy z dnia 20 maja 2016 r. o efektywności energetycznej (Dz.U. 2021 poz. 2166) może dokonać rejestracji w Centralnym Rejestrze Oszczędności Energii Finalnej wybierając na stronie <u>https://croef.ios.gov.pl/</u> przycisk "Zaloguj się". (patrz Rysunek 1)





Rysunek 1. Widok strony głównej w systemie CROEF

Następnie konieczna jest autoryzacja Użytkownika Głównego

za pomocą profilu Login.gov.pl.

(patrz Rysunek 2)

zpłatne narzędzie, dzięki któremu atwisz sprawy urzędowe online i dpiszesz dokumenty elektronicznie.	ofil Zaufany		e-dowód	
mojelD Inteligo Bank Pekao Bup Paribas	ezpłatne narzędzie, dzięki któ łatwisz sprawy urzędowe on dpiszesz dokumenty elektro	oremu line i nicznie.	Dowód osobisty z w elektroniczną. Użyj a albo czytnika podłąc komputera.	arstwą uplikacji mobilnej zonego do
BANK POISKI	mojelD			
BNP PARIBAS	Bank Polski Ba	nk Pekao	ıntelıgo	B A N K
ANN WARRENTY • BEORY	BNP PARIBAS	ARE UPALINELCY • BECOMEY	GET IN BANK	

Rysunek 2. Logowanie przy pomocy Krajowego Węzła Identyfikacji Elektronicznej

Po dokonaniu autoryzacji oraz zalogowaniu się do Rejestru, Użytkownik Główny w zakładce "Raportowanie" powinien wypełnić "Formularz rejestracyjny".

Należy sprawdzić, czy dana instytucja znajduje się w katalogu rejestru. Zaleca się, by w celu odszukania instytucji w katalogu rejestru wpisać

pełną nazwę podmiotu.

Jeśli użytkownik wypełni "wniosek o dodanie nowej instytucji",

a instytucja istnieje w katalogu, wniosek zostanie odrzucony przez administratora CROEF oraz wystąpi konieczność złożenia ponownie wniosku w poprawny sposób.

 W przypadku instytucji istniejącej w katalogu rejestru, należy wybrać nazwę instytucji z dostępnej listy (patrz Rysunek 3).

WNIOSEK O REJESTRACJĘ

Rejestracja jako Użytkownik główny jest do: niektórych innych ustaw (Dz.U. 2021 poz. 86 upoważnione do wprowadzania do Rejestru	tępna dla osób wymienionych w Art. 35b usł 8). Po dokonaniu rejestracji i zalogowaniu do danych w imieniu podmiotu.	5: 5 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2021 O CROEF, Użytkownik główny poprz	r. o zmianie ustawy o efektywności energetycznej oraz ez elektroniczny formularz wniosku wpisuje do wykazu osoby
RMULARZ REJESTRACJI			
Jane instytucji			
stytucja istniejąca w katalogu rejestru *			
Tak O Nie			
azwa "			
testowa instytucja			×
ane użytkownika	Nazwisko		Stanowisko *
Janusz	Kowalski		
dres do korespondencji *			
umer budynku *		Kod pocztowy *	
To pole jest wymagane		A To pole jest wymagane	
dres e-mail *			
paulina.koscielska@ios.edu.pl			
Mujadazania a zgadnašaj danuch zauc	stuch we unicola zo stonem folduezo		
Jestem świadomy odpowiedzialności ka	mej za złożenie fałszywego oświadczenia *		
godnie z art. 35b zdanie 2 ustawy z dnia 20 rzetwarzanie.	maja 2016 r. o efektywności energetycznej (z	e zm.) wprowadzenie danych do sy	ystemu jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na ich
			\sim

Rysunek 3. Formularz rejestracji dla instytucji, która istnieje w katalogu rejestru

2. W przypadku instytucji, która nie jest uwzględniona w katalogu rejestru, należy wypełnić "wniosek o dodanie nowej instytucji".

Po weryfikacji wniosku Użytkownik Główny zostanie powiadomiony w wiadomości email o dopisaniu podmiotu do katalogu podmiotów w CROEF.

W przypadku weryfikacji negatywnej, Użytkownik Główny otrzyma odpowiednią wiadomość (patrz Rysunek 4).

Dane instytucji		
instytucja istolejaca w katalogu rejestru *		
O Tat Nie		
Wniosek o dodanie nowej instytucji		
Nazwa *		
Adres *		
Kod pocztowy *	Numer budynku *	
-		

Rysunek 4. Formularz rejestracji dla instytucji, która nie znajduje się w katalogu rejestru

Dodawanie Użytkowników Dodatkowych

Użytkownik główny, który pozytywnie przeszedł proces rejestracji instytucji, po zalogowaniu na swoje konto w zakładce "Raportowanie" powinien wybrać zakładkę "Administracja" (patrz Rysunek 5).





Następnie należy wypełnić wniosek rejestracyjny: "Dodawanie nowego użytkownika". Istotna jest poprawność podanych w formularzu danych.

Przekazane informacje zostaną porównane z danymi z login.gov.pl (patrz Rysunek 6).

DODAWANIE NOWEGO UŻYTKOWNIKA					
Dane osoby upoważnionej					
Imię *	Nazwisko *		Stanowisko *		
Adres do korespondencji *					
Numer budynku *		Kod poczłowy *			
Adres e-mail * 🕐					
Oświadczenie o zgodności danych zawarty	ch we wniosku ze stanem faktyczny	/m			
Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fatszywego oświadczenia * Zgodnie z art. 33b zdanie 2 ustawy z dnia 20 maja 2016 r. o efektywności energetycznej (ze zm.) wprowadzenie danych do systemu jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na ich przetwarzanie.					

Rysunek 6. Formularz dodawania Użytkownika Dodatkowego

Po zapisaniu wniosku przez Użytkownika Głównego na wskazany w formularzu mail zostanie wysłana do Użytkownika Dodatkowego wiadomość z linkiem rejestracyjnym. Użytkownik Dodatkowy po autoryzacji za pomocą profilu Login.gov.pl oraz wypełnieniu formularza rejestracyjnego otrzyma dostęp do Rejestru.

W przypadku niezgodności danych podanych na formularzu z danymi użytkownika pozyskanymi przy pomocy Krajowego Węzła Identyfikacji Elektronicznej, Użytkownik Główny zostaje mailowo powiadomiony o niezgodności i z poziomu systemu będzie miał możliwość zatwierdzenia rejestracji użytkownika o danych pozyskanych z Krajowego Węzła.

Dodawanie przedsięwzięć

- Do CROEF należy raportować tylko i wyłącznie przedsięwzięcia realizowane w ramach programów i instrumentów finansowych określonych w obwieszczeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 17 grudnia 2021 r. w sprawie wykazu programów i instrumentów finansowych dotyczących przedsięwzięć służących poprawie efektywności energetycznej u odbiorcy końcowego (M.P. 2021 poz. 1190).
- Do CROEF należy raportować tylko i wyłącznie przedsięwzięcia, które zostały ukończone.
- Po zalogowaniu do Rejestru zarówno Użytkownik Główny, jak i Użytkownik Dodatkowy mają możliwość dodania nowego przedsięwzięcia.

Po wybraniu zakładki "Raportowanie", a następnie zakładki "Przedsięwzięcia" należy przejść do przycisku "+dodaj" w celu wypełnienia formularza "Dane przedsięwzięcia" (patrz Rysunek 7).

1 ×
od pocztowy
PLN
~
toe 🗸
ata zakończenia realizacji projektu
~
🛱 ZAPISZ WERS JE ROBOCZA 🛛 🕅 ZAPISZ I ZATWIERDŹ

Rysunek 7. Formularz dodawania przedsięwzięcia